



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления  
РГП на ПХВ «НКЦЭМ» МЗ РК

Н. Ахильбеков  
«26» 10 / 2020 г.

**План**  
**мероприятий Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Национальный координационный центр экстренной медицины» Министерства здравоохранения Республики Казахстан**  
**по противодействию коррупции на 2021-2022 годы.**

№ п/п	Содержание мероприятий	Форма завершения	Ответственные за исполнение	Сроки исполнения
<b>1. Совершенствование мер по снижению коррупции</b>				
1.	Обеспечение своевременного размещения на веб-портале государственных закупок Годового плана государственных закупок НКЦЭМ.	Веб-портал	ОГЗ	В течении 10 рабочих дней со дня утверждения
2.	Обеспечение своевременного размещения на интернет-ресурсах НКЦЭМ информации об опубликовании объявлений о проведении конкурсов (аукционов) по государственным закупкам и итогов конкурсов (аукционов).	Обновление интернет-ресурсов	ОГЗ, ОСРиМ, ОИТ	По мере необходимости
3.	Обеспечение рационального использования лекарственных средств и медицинской техники в НКЦЭМ.	Отчет руководству	Медицинский блок, ОЛО	Ежеквартально

4.	Обеспечение своевременной сдачи деклараций о доходах первого руководителя и заместителей НКЦЭМ.	Отчет руководству	ОЧР	Ежегодно в соответствии с законодательством
5.	Мониторинг негативной информации в средствах массовой информации, в том числе публикаций в социальных сетях, относительно деятельности и сотрудников НКЦЭМ, а также фактов проявления нарушений антикоррупционного законодательства Республики Казахстан.	Мониторинг и отчет руководству	ОСРиМ	Ежемесячно
6.	Проведение служебных расследований и рассмотрение материалов на заседаниях Дисциплинарной комиссии НКЦЭМ, в случаях выявления нарушений сотрудниками законодательства о государственной службе, Этического кодекса государственных служащих Республики Казахстан, создающих предпосылки к коррупционным правонарушениям.	Информация руководству	ОЧР, ОПО	По мере поступления материалов
7.	Обеспечение обновления на интернет-ресурсах НКЦЭМ информации о разрешительных и учредительных документах.	Проведение анализа и информирование руководства	ОПО, ОСРиМ, ОИТ	По мере необходимости
8.	Ведение контроля за своевременной регистрацией жалоб и заявлений, поступающих через ящик для инцидентов и на официальном сайте НКЦЭМ.	Контроль	ОМКиУР, ОДиГЯ	Ежедневно
9.	Обновление Графика приема граждан руководством НКЦЭМ.	График	ОДиГЯ, ОЧР	Ежегодно
10.	Своевременное и качественное рассмотрение обращений физических и юридических лиц.	Рассмотрение обращений	ОДиГЯ, структурные подразделения (в компетенцию)	По мере поступления

			которых входит обращение)	
11.	Исключение неофициальных платежей в целях предупреждения коррупционных рисков.	Информация руководству	Все сотрудники НКЦЭМ	Постоянно
12.	Выплата материального поощрения работникам в виде премий, в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами и внутренними документами НКЦЭМ.	Приказ	ОЭПиА, ОЧР	По итогам работы
13.	Обеспечение руководителями структурных подразделений соблюдения сотрудниками контрольно-надзорных функций, требований законодательства в сфере административных правонарушений, законодательства о разрешениях и уведомлениях.	Информация руководству	Руководители структурных подразделений	По мере необходимости
14.	Включать вопрос в повестку дня по профилактике и противодействию коррупции (разъяснение антикоррупционного законодательства, положений Этического кодекса государственных служащих Республики Казахстан, обзор-анализ коррупционных преступлений и правонарушений среди сотрудников, формирование нулевой терпимости) на проводимых коллегиях и совещаниях по результатам работы, на семинарах с сотрудниками НКЦЭМ.	Информация руководству	ОПО	По мере проведения мероприятий
15.	Проведение бесед с сотрудниками НКЦЭМ в части разъяснения законодательства о противодействии коррупции, а также профилактике «бытовой» коррупции	Разъяснение законов	ОПО	Ежеквартально
16.	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков	Аналитическая справка	ОПО	Ежеквартально

17.	Обеспечение незамедлительного уведомления руководства НКЦЭМ и/или Агентства по противодействию коррупции РК о фактах коррупционного правонарушения	Обращение/жалобы	Все сотрудники НКЦЭМ	По факту обнаружения
18.	Отбор Справки о наличии либо Справки об отсутствии судимости в обязательном порядке при приеме на работу сотрудников	Запрос справки о несудимости	ОЧР	При приеме на работу
19.	Организация разъяснительной работы среди сотрудников на предмет соблюдения служебной этики, общепринятых правил морали и нравственности при размещении постов и иных публикаций в социальных сетях и т.п.	Проведение собрания/рассылка уведомлений	ОЧР	Ежеквартально
20.	Регистрация обращений физических и юридических лиц в соответствии с Правилами учета обращений физических и юридических лиц, утвержденных приказом Генерального прокурора Республики Казахстан № 147 от 18.12.2015 года.	Контроль и соблюдение	ОДиГЯ	Ежедневно
21.	Разработать и утвердить Положение о порядке проведения закупа авиационных и медицинских услуг, в том числе по запуску авиационных услуг по международным вылетам.	Приказ	ОГЗ, ОПО	4 квартал 2020 года
22.	Создание нового раздела «Задать вопрос медицинскому работнику» на интернет-ресурсе НКЦЭМ.	Информационный раздел	ОСРиМ, ОИТ, Мед.блок	4 квартал 2020 года
<b>Антикоррупционная пропаганда</b>				
1.	Выступление в СМИ на антикоррупционную тематику	Публикации в СМИ	ОСРиМ	Ежеквартально

2.	Подготовка информационных материалов о профилактике «бытовой» коррупции, размещение их на интернет-ресурсе НКЦЭМ	Интернет-ресурс, освещение в СМИ	ОСРиМ, ОПО	Ежеквартально
3.	Принятие участия в акциях на антикоррупционную тематику, проводимых АППК РК, партии «Нур Отан», ГП, НПП	Участие в соответствующих мероприятиях	ОСРиМ	По мере проведения
4	Предоставление информации о ходе исполнения Плана по противодействию коррупции	Информация руководству	ОПО	Ежеквартально

**Расшифровка аббревиатур:**

НКЦЭМ - Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Национальный координационный центр экстренной медицины» Министерства здравоохранения Республики Казахстан  
ОПО – отдел правового обеспечения  
ОГЗ – отдел государственных закупок  
ОСРиМ – отдел стратегического развития и маркетинга  
ОБУиО – отдел бухгалтерского учета и отчетности  
ОЭПиА – отдел экономического планирования и анализа  
ОЧР – отдел человеческих ресурсов  
ОДиГЯ- отдел делопроизводства и государственного языка  
ОИТ – отдел информационных технологий  
ОЛО – отдел лекарственного обеспечения  
АППК РК – Агентств по противодействию коррупции РК о фактах коррупционного правонарушения  
ГП – Генеральная прокуратура  
НПП – национальная палата предпринимателей

**Заместитель**

**Председателя Правления**  Умурзаков Е.Р.

**И.о. Заместителя**

**Председателя Правления**  Агыбаев Г.Р.

**И.о. Заместителя**

**Председателя Правления**  Косолапов А.И.